



MAGYARORSZÁGI SVÉD KERESKEDELMI TESTÜLET

[SWEDISH CHAMBER OF COMMERCE IN HUNGARY]

változásokkal egységes szerkezetbe foglalva

ALAPSZABÁLYA

2025. május 13.

A Magyarországi Svéd Kereskedelmi Testület ALAPSZABÁLYA

1 Alapadatok

1.1 Név

A jelen Alapszabállyal (továbbiakban: „**Alapszabály**”) alapított testület neve: „Magyarországi Svéd Kereskedelmi Testület” (továbbiakban: „**Testület**”).

1.2 Székhely

A Testület székhelye: 1027 Budapest, Kapás utca 6-12.

1.3 Célok

1.3.1 A Testület általános célja Magyarország és a Svéd Királyság közötti kereskedelmi és gazdasági kapcsolatok, üzleti kezdeményezések és tevékenységek elősegítéséhez és azok fejlődéséhez való hozzájárulás, valamint a tagok üzleti érdekeinek támogatása.

1.3.2 A Testület általános céljának megvalósítása érdekében az alábbi specifikus céljai vannak:

- (i) a tagok érdekeinek védelme és támogatása tevékenységük különböző területein, úgymint az iparban, kereskedelemben, mezőgazdaságban és a szolgáltatások területén;
- (ii) a két ország vállalatai és vállalkozói közötti gazdasági kapcsolatok létrehozása, támogatása és fejlesztése, annak rögzítésével, hogy ezek a kapcsolatok nem irányulnak elsődlegesen a Testület által végzett vállalkozási tevékenység folytatására;
- (iii) olyan programok és események (szemináriumok, találkozók, konferenciák, üzleti utak és társadalmi események) kezdeményezése, szervezése, támogatása és koordinációja, amelyek a két ország közötti kereskedelmi és üzleti kapcsolatokat elősegítik;
- (iv) a testületi tagok részére történő segítségnyújtás és érdekképviselés a magyar kormányzati szervek, helyi hatóságok, egyéb igazgatási szervek előtti eljárásban közös érdekeltiségre számot tartó kérdésekben;
- (v) információk beszerzése és továbbítása a tagok részére hírlevelek, jelentések, emlékeztetők és a tájékoztatás egyéb formáinak kiadása révén;
- (vi) a svéd-magyar kereskedelem és befektetések területén tanácsadói szolgáltatás nyújtása a tagok részére;
- (vii) hasonló szervezetekkel való együttműködés a közös érdekerületeken.

1.3.3 A Testület non-profit szervezet, de díjazás ellenében célját szolgáló tevékenységet is gyakorol. Feladatkörén kívül gazdasági tevékenységet nem folytat.

1.4 Jogállás

- 1.4.1 A Testület az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján létrehozott és működő egyesület.
- 1.4.2 A Testület jogállására és tevékenységére vonatkozóan a magyar jog irányadó.

2 Tagság

2.1 A tagsági viszony típusai

- 2.1.1 A Testület teljes jogú tagokból, társult tagokból és tiszteletbeli tagokból áll.
- 2.1.2 Az Elnökség belátása szerint bármely olyan szervezet vagy természetes személy felvehető a tagok közé, amely / aki egyértelmű társulási szándékot és érdeklődést mutat a Svédország és Magyarország közötti kereskedelmi és üzleti kapcsolatok fejlesztése, valamint a Testület céljainak megvalósítása iránt.
- 2.1.3 A Testület teljes jogú tagjává válhat bármely jogi személyiséggel rendelkező gazdálkodó szervezet és egyéb szervezet (a továbbiakban együtt: jogi személy), amely az éves tagsági díjat megfizeti
- 2.1.4 Nem válhat a Testület tagjává olyan személy, amely ellen csődeljárás vagy felszámolási eljárás van folyamatban.
- 2.1.5 Társult tagok azok a Testület céljainak megvalósításában aktívan részt vevő természetes személyek és szervezetek, amelyek a belépési kérelmükben a Testület társult tagjaként való felvételüket kérelmezték és az Elnökség a belépési kérelmüket elfogadta. A Testület társult tagjai alapítói díjat, valamint tagsági díjat nem fizetnek. A Testület társult tagjai a Testület részére pénzbeli és nem pénzbeli támogatást nyújthatnak.
- 2.1.6 Az Elnökség ajánlása alapján a Testület Közgyűlése a Svédország és Magyarország közötti kereskedelmi, gazdasági kapcsolatok területén kiemelkedő szerepet betöltő személyeket a jelenlévő és képviselt tagok szavazatainak 2/3-os többségével a Testület tiszteletbeli tagjává választhatja.
- 2.1.7 A Testület tiszteletbeli tagja mentesül az éves tagsági díj megfizetése alól.
- 2.1.8 Jelen Alapszabály rögzíti, hogy a Svéd Királyság mindenkori magyarországi nagykövete a Testület tiszteletbeli tagja, és egyben a Testület tiszteletbeli elnöke is. A tiszteletbeli Elnök a Testület Közgyűlésének, valamint Elnökségének ülésein tanácskozási joggal vehet részt.
- 2.1.9 A Testület tiszteletbeli tagja a Testület Közgyűlésének ülésén tanácskozási joggal vehet részt.

2.2 A tagok felvétele

- 2.2.1 A belépési kérelmet írásban kell benyújtani az Elnökséghez, amelyhez a Testület bármely két tagjának ajánlását kell mellékelni. A belépési

kérelemben meg kell jelölni, hogy a kérelmező a Testület teljes jogú tagja vagy társult tagja kíván-e lenni.

2.2.2 A belépési kérelemről az Elnökség saját belátása szerint 2/3-os szavazattöbbséggel dönt. A felvétel elfogadását vagy elutasítását a kérelmezővel írásban kell közölni.

2.2.3 Új teljes jogú tag felvétele esetén a tagsági jogviszony azon a napon jön létre, amelyen a kérelmező a folyó fizetési év éves tagsági díjának időarányos részét megfizette. Új társult tag felvétele esetén a tagsági jogviszony azon a napon jön létre, amelyen a kérelmező belépési kérelmét az Elnökség elfogadta.

2.3 Tagság megszűnése

2.3.1 A tagság a tag halálával, megszűnésével, kilépésével, a tagsági jogviszonynak a Testület általi felmondásával és a tag kizárásával szűnik meg. Jogi személyiségű tag testületi tagságának megszűnése esetén a jogi személy képviselőjének esetleges tisztségviselésére is vonatkozik a megszűnés.

2.3.2 A Testület tagja bármikor egy hónapos felmondási idővel tagsági viszonyát az Elnökséghez címzett írásbeli nyilatkozattal felmondhatja (kilépés).

2.3.3 Az Elnökség tagjainak 2/3-os többségével a tagot kizárhatja a Testületből. A kizárásra különösen az alábbi okok fennállása esetén kerülhet sor:

- (i) a tag az éves tagsági díj megfizetése tekintetében több, mint három hónapos késedelemben van;
- (ii) a tag ismételten a Testület céljaival ellentétes magatartást tanúsít;
- (iii) a tag a Testület Etikai Kódexében foglalt etikai normákat ismételten, vagy súlyosan megsérti; vagy
- (iv) a tag ismételten nem tesz eleget az Alapszabály rendelkezéseinek vagy az Elnökség, illetőleg a Közgyűlés határozatainak vagy azokat súlyosan megszegi.

2.3.4 Az Elnökség a tag kizárásáról írásbeli határozatot készít, amelyet köteles megindokolni és az érintett tagnak haladéktalanul megküldeni. A kizárási határozatnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és azok bizonyítékait.

2.3.5 Az eljárás megindításáról és annak okáról az érintett tagot értesíteni kell. Az érintett tagnak lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a kizárási határozat meghozatala előtt a védekezését akár írásban, akár szóban előadhassa.

A tag az Elnökség kizáró határozata ellen a határozatról való értesítéstől számított 15 napon belül, de legfeljebb a határozat meghozatalától számított 90 napon belül az Elnökséghez címzett írásos nyilatkozatában fellebbezhet. A fellebbezés elbírálására a Közgyűlés jogosult. Az Elnökség a kizáró határozat elleni fellebbezés kézhezvételétől számított 60 napon belülre rendkívüli közgyűlést hívhat össze vagy kezdeményezheti a Közgyűlés döntéshozatalát közgyűlés tartása nélkül. Előbbieken túl a fellebbezés elbírálására sor kerülhet a Testület éves rendes közgyűlésén, amennyiben annak időpontja a fenti határidőknek megfelel.

- 2.3.6 Az Elnökség tagjainak többségével a tag tagsági jogviszonyát harmincnapos határidővel írásban felmondhatja, ha a taggal szemben jogerős határozaton alapuló csődeljárás vagy felszámolási eljárás van folyamatban.
- 2.3.7 Az a tag, amelynek testületi tagsága megszűnt, nem jogosult az általa befizetett alapítói és tagsági díj visszaigénylésére, és nem támaszthat igényt a Testület vagyonával kapcsolatban.

2.4 A tagok jogai

- 2.4.1 Valamennyi tag jogosult a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat, észrevételeket és indítványokat tenni.
- 2.4.2 A közgyűlésen szavazati joggal a teljes jogú tagok rendelkeznek. Minden teljes jogú tagnak egy szavazata van.
- 2.4.3 Bármely tag – jogi személy tag esetén annak feljogosított képviselője – Elnökségi taggá vagy bizottsági taggá választható.
- 2.4.4 A tagok igénybe vehetik a Testület segítségét, illetve támogatását bármely olyan ügyben, amely a Testület általános céljával összhangban áll.
- 2.4.5 A Testület a tagok részére nyújtott szolgáltatásokért díjazást kérhet. Ennek részletes szabályait az Igazgató által összeállítandó és az Elnökség által megállapítandó „Díjszabás” tartalmazza.
- 2.4.6 A Testületnek jogában áll a tagok neveinek aktuális listáját nyilvánosságra hozni és kérésre azt kiadni. Bármilyen, a Testület birtokában lévő olyan információ, irat, amely az egyes tagokra vonatkozik, és amelyet nem hoztak nyilvánosságra, bizalmasnak tekintendő.
- 2.4.7 A tag tagsági jogait képviselője útján is gyakorolhatja.

2.5 A tagok kötelezettségei

- 2.5.1 A Testület kiadásainak fedezése érdekében a Testület teljes jogú tagjai a mindenkor érvényes tagsági díj táblázat szerinti éves tagsági díjat kötelesek fizetni.
- 2.5.2 ***Az éves tagsági díj mindenkor legkésőbb a tárgyév február 28. napjáig fizetendő. A Testület minden olyan tagja köteles a tagsági díj teljes összegének megfizetésére, aki a tárgyév január 1. napján teljes jogú tagja a Testületnek.***
- Figyelemmel a jelen pont rendelkezéseire, amennyiben a tag a tagsági viszonyának a jelen Alapszabály 2.3.2. pontja szerinti felmondását (kilépés) legkésőbb az adott naptári év december 31. napjáig nem közli megfelelően a Testület Elnökségével, a tag köteles a kilépéssel érintett, már megkezdett naptári évre vonatkozó tagsági díj teljes összegének megfizetésére a jelen Alapszabály rendelkezéseinek megfelelően.***
- 2.5.3 Az Alapszabály, vagy a Közgyűlés rendkívüli esetben mentesíthet valamely tagot az éves tagsági díj fizetése alól.

3 A Közgyűlés

3.1 Közgyűlés

- 3.1.1 A Testület minden évben egy alkalommal tart éves rendes Közgyűlést.
- 3.1.2 A Közgyűlés helyszíne a Testület székhelye vagy a közgyűlési meghívóban megjelölt más helyszín.
- 3.1.3 Az éves rendes Közgyűlés legkésőbb minden év május 31-ig tartandó, és annak alkalmával a tagok különösen a következő kérdésekben kötelesek dönteni:
- (i) az Elnökségnek a Testület ügyeiről írásban elkészített éves beszámolójának elfogadása;
 - (ii) felmentvény megadása az Elnökség részére – ennek során a Közgyűlés arról dönt, hogy az Elnökség a Közgyűlés által értékelendő feladatát teljesítette-e;
 - (iii) a Testület Elnökének, valamint az Elnökség tagjainak és a Választott Jelölőbiztosoknak megválasztása;
 - (iv) a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztása;
 - (v) a Testület tiszteletbeli tagjainak megválasztása;
 - (vi) az Alapszabály módosítása, új alapszabály elfogadása;
 - (vii) a következő évi pénzügyi évre vonatkozó költségvetés elfogadása;
 - (viii) a Testület éves számviteli beszámolójának elfogadása;
 - (ix) a tagsági díj összegének módosítása;
 - (x) a Testület megszűnésének és más egyesülettel való egyesülésének kimondása.

3.2 Rendkívüli Közgyűlés

Rendkívüli Közgyűlés az Elnökség határozata alapján, vagy abban az esetben hívható össze, ha a szavazatok legalább 20%-át képviselő tagok ezt írásban kezdeményezik az okok és célok megjelölésével.

A Ptk. 3:81. § (1) bekezdésének megfelelően az Elnökség köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- 3.2.1 a Testület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- 3.2.2 a Testület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgkor teljesíteni; vagy
- 3.2.3 a Testület céljainak elérése veszélybe került.

3.3 A Közgyűlés összehívása

- 3.3.1 A rendes Közgyűlést az az Igazgató vagy az Elnökség hívja össze. A Közgyűlésre szóló meghívót a Közgyűlés időpontja előtt legalább 15 nappal a tagok részére meg kell küldeni. A meghívónak tartalmaznia kell a Testület nevét és székhelyét, a Közgyűlés napirendjét, valamint a Közgyűlés pontos idejét és helyszínét, Távoli Elérés lehetősége esetén annak technikai azonosítóját (például internetes elérési út, telefonszám).

- 3.3.2 A rendkívüli Közgyűlést az Elnökség hívja össze, az erre vonatkozó kérés beérkezésétől számított 6 héten belülre az előző pontban meghatározott módon.
- 3.3.3 ***A Közgyűlési meghívó elektronikus levélben is elküldhető a tagok részére, azzal, hogy ilyen esetben a jelen Alapszabálynak megfelelő közlésnek az elektronikus levél kézbesítés eredményének automatikus visszaigazolása iránti kérelemmel történő továbbítása minősül. Ha a meghívót elektronikus levél útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazoláson feltüntetett átvételi időpontban a címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.***

3.4 Határozathozatal

- 3.4.1 A Közgyűlés levezető elnöke az Elnök, akadályoztatása vagy összeférhetetlensége esetén a Közgyűlés által levezető elnöknek megválasztott teljes jogú tag. Az Elnök javaslatára a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel elfogadja a két vagy szükség szerinti számú szavazatszámlláló, a jegyzőkönyvvezető személyét, valamint a két jegyzőkönyv hitelesítőt.
- 3.4.2 Határozat csak a meghívóban írt napirenden szereplő ügyekben hozható.
- 3.4.3 Olyan ügyekben, amelyek a meghívóban, vagy a Közgyűlés meghirdetett időpontja előtt megfelelő időben, de legalább azt 24 órával megelőzően megküldött kiegészített meghívóban nem kerültek a tagok részére feltüntetésre, nem hozható érvényes határozat, kivéve, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
- 3.4.4 A Közgyűlés akkor határozatképes, ha összehívása az Alapszabálynak megfelelően történt és azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz.
- 3.4.5 Határozatképtelenség esetén a Közgyűlést el kell halasztani, majd a meghívóban a határozatképtelenség esetére feltüntetett időpontban ismételten összehívott Közgyűlés az eredeti napirendben szereplő kérdésekben – a megjelentek számától függetlenül – határozatképes.
- A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes az eredeti napirendi pontokban, ha az eredeti közgyűlési meghívóban erre kifejezetten figyelmeztették a tagokat és abban a megismételt közgyűlés helyét és idejét is feltüntették, amennyiben a megismételt közgyűlést az eredeti időpontot legalább tizenöt (15) perccel és legfeljebb tizenöt (15) nappal követő időpontra hívják össze.***
- 3.4.6 A Közgyűlés határozatait a jelenlévő és szavazásra jogosult tagok szavazatainak egyszerű többségével hozza, kivéve, ha az Alapszabály vagy jogszabály másként rendelkezik.

A Ptk. 3:76. § (1) bekezdésének megfelelően a Testület Alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Ptk. 3:76. § (2) bekezdésének megfelelően a Testület céljának módosításához és a Testület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

- 3.4.7** Szavazategyenlőség esetén a szavazás egyszeri alkalommal megismételhető, ellenkező esetben a kérdést elvetettnek kell tekinteni. Nem kell elvetettnek tekinteni a kérdést, ha a szavazategyenlőség a Testület alapvető működése szempontjából szükséges kérdésben alakult ki; ez esetben, amennyiben azt bármely teljes jogú tag kérelmezi a napirendi pont lezárása előtt, a napirendi pont tárgyalása és a szavazás addig – de legfeljebb további három alkalommal – folytatható, amíg a szavazategyenlőség el nem hárul. Az alapvető jelleg tekintetében az Elnökség legalább három tagjának egybehangzó véleménye az irányadó.
- 3.4.8** A Közgyűlésen a szavazás fő szabály szerint nyíltan történik. A Közgyűlés titkos szavazást rendelhet el. Ha titkos szavazás esetén szavazategyenlőség alakul ki, akkor az indítvány elutasítottnak tekintendő. Nem kell elvetettnek tekinteni a kérdést, ha a szavazategyenlőség a Testület alapvető működése szempontjából szükséges kérdésben alakult ki; ez esetben, amennyiben azt bármely teljes jogú tag kérelmezi a napirendi pont lezárása előtt, a napirendi pont tárgyalása és a szavazás addig – de legfeljebb további három alkalommal – folytatható, amíg a szavazategyenlőség el nem hárul. Az alapvető jelleg tekintetében az Elnökség legalább három tagjának egybehangzó véleménye az irányadó.
- 3.4.9** A Ptk. 3:19. § (2) bekezdésének megfelelően a határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- (i) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - (ii) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - (iii) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - (iv) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Testületnek nem tagja vagy alapítója;
 - (v) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - (vi) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- 3.4.10** A Közgyűlés menetéről és a szavazások eredményéről jegyzőkönyv készül, amelyet az Elnök, az Igazgató, valamint a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők írnak alá. A jegyzőkönyvet a tagok számára elérhető helyen közzé kell tenni, illetve kérelme alapján a tagnak elektronikus úton meg kell küldeni. A határozatok meghozatalát követően a levezető elnök azonnal szóban kihirdeti a határozatokat a Közgyűlés előtt.
- A közgyűlési határozatokat igazolható módon kell az érintettekkel közölni.
- 3.4.11** A Ptk. 3:71. § (1) bekezdés d) pontja alapján a jegyzőkönyvben rögzíteni kell a Közgyűlés helyét és időpontját, a napirendi pontokat, a határozatképességet, a közgyűlési tisztségviselők megválasztását és nevét,

az elhangzottakat, a döntések tartalmát, idejét és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

3.5 Határozathozatal ülés tartása nélkül

- 3.5.1** Az Elnökség a jelen Alapszabály 3.1.3. pontjában meghatározott tárgykörök kivételével bármely kérdésben kezdeményezheti tagok határozathozatalát ülés tartása nélkül. Az Elnökség az ülés tartása nélküli döntéshozatalt a döntéshozatal kezdeményezésének, valamint a határozat tervezetének a Testület honlapján való közzétételével, valamint a határozat tervezetének a teljes jogú tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlést az Elnökségnek össze kell hívnia.
- 3.5.2** A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
- 3.5.3** A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül a jelen Alapszabály 3.4.9. pontjában foglaltaknak megfelelően kihirdeti.

3.6 Részvétel Távoli Eléréssel

- 3.6.1** A Közgyűlés az Elnökség kezdeményezésére megtartható úgy is, hogy a tagok nem közvetlen személyes jelenléttel, hanem erre alkalmas, a tagok közötti párbeszédet korlátozás nélkül lehetővé tevő elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével, így különösen video- vagy telefonkonferencia útján vesznek részt (Konferencia-közgyűlés).
- 3.6.2** A Közgyűlés az Elnökség kezdeményezésére megtartható úgy is, hogy a tagok – választásuk szerint – Távoli Eléréssel (választható Távoli Elérés) vesznek részt a Közgyűlésen. E tagok részvételére a Konferencia-közgyűlés szabályai megfelelően alkalmazandók.
- 3.6.3** Azoknak a tagoknak, akik a Konferencia-közgyűlésen személyesen, vagy a Közgyűlésen Választható Távoli Eléréssel kívánnak részt venni, e szándékukat legalább öt munkanappal a Közgyűlés napja előtt be kell jelenteniük a Testületnek.
- 3.6.4** A személyesen résztvevő tagok számára a Testület a Közgyűlés meghirdetett időpontját legalább 24 órával megelőzően kitér a Közgyűlés helyszínét, ahol biztosítja számukra a Távoli Elérés technikai feltételeit.
- 3.6.5** A választható Távoli Eléréssel résztvevő tagok számára a Testület a meghívóban közölt technikai azonosítón (például internetes elérési út, telefonszám) keresztül biztosítja a Távoli Elérés technikai feltételeit (bejövő és kimenő adatforgalmat).
- 3.6.6** Mindazokat a tagokat, akik a Konferencia-közgyűlés összehívása esetén személyes részvételi szándékukról a Testületet határidőben nem tájékoztatják, úgy kell tekinteni, mint akik a Közgyűlésen Távoli Eléréssel vesznek részt.

- 3.6.7** Mindazokat a tagokat, akik a választható Távoli Eléréssel történő részvételi szándékukról a Testületet határidőben nem tájékoztatják, úgy kell tekinteni, mint akik a Közgyűlésen nem kívánnak Távoli Eléréssel részt venni.
- 3.6.8** A Konferencia-közgyűlés megtartása során kizárólag olyan elektronikus hírközlő eszközök alkalmazhatók, amelyek a) egyszerre közvetítik a Konferencia-közgyűlésen résztvevők képét és hangját (pl. videokonferencia, kép és hang egyidejű közvetítésére alkalmas internet kapcsolat) vagy b) közvetítik a Konferencia-közgyűlésen résztvevők hangját, azzal, hogy kapcsolat a résztvevőnek a Testület számára előzetesen bejelentett kapcsolati azonosítóján (pl. telefonszám) jön létre, vagy egyedi virtuális konferencia azonosítóját megadta. A Konferencia-közgyűlés nem tartható meg olyan feltételekkel, amelyek nem teszik lehetővé a Konferencia-közgyűlésen részt vevők személyének megállapítását, továbbá nem alkalmazhatók olyan feltételek, amelyek valamely tag vagy a tagok meghatározott csoportja tekintetében hátrányos különbségtételt eredményeznek.
- 3.6.9** A Közgyűlésen telekommunikációs kapcsolat útján részt vevő olyan tagok, akik bármely tag által személyesen nem ismertek, a személyazonosságukat erre alkalmas, fényképes igazolvány felmutatásával kötelesek igazolni. A tagok a Konferencia-közgyűlésen szavazati jogukat a levezető elnök által meghatározott sorrendben, szóbeli nyilatkozatukkal gyakorolják. A szavazás eredményét a levezető elnök valamennyi tag nyilatkozatának elhangzása után szóban állapítja meg. Titkos szavazás Konferencia-közgyűlésen csak akkor tartható, ha a titkos szavazás lebonyolításának technikai feltételei biztosítottak.
- 3.6.10** A Konferencia-közgyűlés teljes hangi és képi anyagát elektronikus úton rögzíteni kell olyan módon, hogy az utóbb is ellenőrizhető legyen. A rögzített felvétel alapján a Közgyűlés által megválasztott jegyzőkönyvvezető nem szó szerinti jegyzőkönyvet köteles készíteni, amelyet az Elnök és az Igazgató ír alá.
- 3.6.11** A Konferencia-közgyűlésre egyebekben a Közgyűlésre vonatkozó általános szabályok az irányadók.

4 Az Elnökség

4.1 Az Elnökség megválasztása

- 4.1.1** A Testületet az Elnökség (továbbiakban: „Elnökség”) vezeti, amely legalább 7 és (elegendő számú alkalmas, illetve megválasztásra került jelölt esetén) legfeljebb 9 tagból áll. Az Elnökség tagjai a következők: Elnök, két Alelnök és legalább 4, de legfeljebb 6 Elnökségi Tag.
- 4.1.2** Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja meg.
- 4.1.3** Az Elnökség tagjait a Testület azon tagjai közül választják, akik a Testület céljainak megvalósítása érdekében aktív szerepet játszanak.
- 4.1.4** Az Elnökség az Elnök javaslatára saját tagjai közül megválasztja a két Alelnököt, illetve a Gazdasági Vezetőt.

- 4.1.5 Az egyes Elnökségi tagok tagsági jogviszonyának esetleges megszűnése nem érinti az Elnökség jogszerű működését, feltéve hogy az Elnöki és Alelnöki tisztségek betöltésre kerülnek, valamint az Elnökség összlétszáma továbbra is eléri a 7 főt.
- 4.1.6 Az Elnökség tagjai feladataikat személyi díjazás nélkül, tiszteletbeli tevékenységként végzik, kivéve azokat a kiadásokat, amelyek a Testület képviseletével kapcsolatosan merültek fel. Megbízatusuk személyre szóló, helyettesítésükre nincs mód.
- 4.1.7 Az Elnökség tagjait két évre választják. Az Elnök egy alkalommal választható újra az Elnöki pozícióba. A két Alelnök és a Gazdasági Vezető több alkalommal is újraválaszthatóak. Az Elnök, az Alelnök és a Gazdasági Vezető újraválasztása a jelen pont alkalmazásában azt jelenti, hogy a megválasztott Elnökségi tag közvetlenül a megválasztása előtti két éven belül betöltött Elnöki, Alelnöki vagy Gazdasági Vezetői tisztséget a Testületben.
- 4.1.8 Az Elnökség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az Elnökség tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült, vagy az, akit a jogi személy vezető tisztségviselőjének tisztsége betöltésétől jogerős bírói ítélettel eltiltottak, amíg az eltiltás időbeli hatálya tart.

4.2 Az elnökségi tagság megszűnése

- 4.2.1 Az elnökségi tagság megszűnik:
- (i) annak a természetes személy tagnak, aki meghalt, elnökségi tagságáról lemond vagy felmentik e tisztségéből;
 - (ii) annak a jogi személy képviselőjeként megválasztott elnökségi tagnak, akinek a képviseleti jogát az általa képviselt jogi személy visszavonja;
 - (iii) a jogi személy képviselőjeként megválasztott elnökségi tagnak, ha az általa képviselt jogi személynek a testületi tagsága megszűnik;
 - (iv) annak a személynek, akinek elnökségi tagságát a Közgyűlés a leadható szavazatok háromnegyedével hozott döntésével visszahívja.
 - (v) a Ptk. 3:25. § (1) f) pontjának megfelelően az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - (vi) a Ptk. 3:25. § (1) g) pontjának megfelelően az elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- 4.2.2 Az elnökségi tagot visszahívó közgyűlésen egyúttal az új elnökségi tag megválasztásáról is dönteni kell.
- 4.2.3 Abban az esetben, ha az Elnökségi tag mandátumának ideje alatt

- (i) az Elnökségi tagot delegáló jogi személy tag tagsági jogviszonya megszűnik, vagy
- (ii) a jogi személy tag és az Elnökségi taggá választott természetes személy képviselő közötti jogviszony megszűnik

az Elnökségi tag tisztséget betöltő jogi személy tag által delegált természetes személy írásbeli belépési kérelmének Elnökség általi elfogadásával a jelen i. és ii. pont szerinti megszűnést követően természetes személyként az Egyesület tagjává válik, az Elnökségi mandátuma nem szűnik meg. Az Elnökségi tag továbbra is folyamatosan ellátja a feladatait az Elnökségben.

4.3 Az Elnökség feladatai

4.3.1 Az Elnökség felelős a Testület tevékenységeinek irányításáért és koordinálásáért oly módon, hogy az Alapszabályban rögzített célok teljesüljenek. Ezen általános kötelezettségen és a jogszabályok által előírt kötelezettségeken túl az Elnökségnek többek között a következő feladatai vannak:

- (i) jelentések készítése a Testület működéséről a Közgyűlés számára;
- (ii) a Testületi tagok felvételével és kizárásával kapcsolatos döntések meghozatala;
- (iii) az éves költségvetésnek megfelelően rendelkezik a Testület vagyonáról;
- (iv) jóváhagyja az Igazgató által kidolgozott „Díjszabás”-t.
- (v) előzetesen jóváhagyja az Igazgatóval kötendő megbízási vagy munkaszerződést, illetve az Elnököt feljogosítja a jóváhagyott szerződés aláírására.

4.4 Az Elnökség ülései

4.4.1 Az Elnökség üléseit az Elnök, akadályoztatása esetén az általa vagy – ebben való akadályoztatása esetén – az Elnökség által kijelölt Alelnök hívja össze. Az Elnökség összehívását három elnökségi tag is kezdeményezheti együttesen. Az Elnökség negyedévenként ülésezik, amelyekre a meghívót a napirend mellékelésével úgy kell megküldeni, hogy az az ülés időpontját legalább 10 nappal megelőzően megérkezzen a címzettekhez. A meghívó elküldésére sor kerülhet elektronikus úton is. Az Elnökség ülése az ülést összehívó kezdeményezésére konferencia-ülés formájában is megtartható, melynek megszervezésére és megtartására a Konferencia-közgyűlésre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

4.4.2 Az Elnökség üléseit az Elnök, ha az ülést a 4.4.1. pont szerint három elnökségi tag hívta össze, azok legidősebbike vezeti.

4.4.3 Ha az Elnökség ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

4.4.4 Az Elnökség akkor határozatképes, ha legalább 5 tagja jelen van. Minden tagnak egy szavazata van.

- 4.4.5 Az Alapszabály eltérő rendelkezése hiányában az Elnökség a határozatait egyszerű szavazattöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a napirendi javaslatot meg kell ismételni.
- 4.4.6 Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza az Elnökség határozatait. A jegyzőkönyvet az ülést vezető Elnök vagy Alelnök, valamint az Igazgató írja alá. A jegyzőkönyvet a tagok számára elérhető helyen közzé kell tenni, illetve kérelme alapján a tagnak elektronikus úton meg kell küldeni. Az Elnök vagy az Elnök által kijelölt elnökségi tag a jegyzőkönyvet az Elnökség ülését követő három munkanapon belül elektronikus úton megküldi az Elnökség minden tagjának. Az elnökségi határozatokat igazolható módon kell közölni az érintettekkel.
- 4.5 A Testület elnöke (az „Elnök”)
- 4.5.1 A Testület választott Elnöke egyben az Elnökség Elnöke is.
- 4.5.2 Az Elnököt akadályoztatása esetén az Elnökség által kijelölt Alelnök helyettesíti.
- 4.5.3 A Testület tiszteletbeli elnöke a Svéd Királyság mindenkor magyarországi nagykövete.
- 4.6 A gazdasági vezető
- 4.6.1 A gazdasági vezetőt az Elnökség választja a saját tagjai közül.
- 4.6.2 A gazdasági vezető felügyeli a Testület pénzügyeit, továbbá a költségvetési terv összeállítása és végrehajtása során segítséget nyújt az Igazgatónak és az Elnökségnek. A gazdasági vezető ellenőrzi a könyvvitelt és közreműködik a pénzügyi jelentések elkészítésében.
- 4.7 Bizottságok
- 4.7.1 Az Elnökség egyes kiemelt ügyek intézésére bizottságot hozhat létre.
- 4.7.2 A bizottság tagjai a Testület tagjaiból, a tagok képviselőiből és külső személyek közül is választhatóak.
- 4.7.3 Minden bizottság megállapítja saját működési szabályzatát és megválasztja az elnökét.
- 4.7.4 A bizottságok elnökeik útján tesznek jelentést az Elnökség erre kijelölt Alelnökének.
- 4.8 Képviselet
- 4.8.1 A Testületet az Elnök (illetve az 5.7. pontban meghatározottak szerint az Igazgató) jogosult képviselni önállóan.
- 4.8.2 Az Elnökség írásban határozhat a képviselet más módjáról.

5 Igazgató

- 5.1 Az Igazgató az Alapszabálynak és az Elnökség határozatainak megfelelően felelős a Testület napi ügyeiért.
- 5.2 A Testület napi ügyeit az Igazgató, valamint az általa vezetett állandó iroda végzi.

- 5.3 Az Igazgató az Elnökségnek köteles jelentést tenni a tevékenységéről.
- 5.4 Az Igazgató feladatait megbízási vagy munkaviszonyban látja el. Abban az esetben, ha az Igazgatót a Testület munkaviszonyban foglalkoztatja, az Igazgató felett a munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja.
- 5.5 A Testület alkalmazottja felett az Igazgató gyakorolja a munkáltatói jogokat.
- 5.6 Az Igazgató hivatalból részt vesz a Közgyűlésen, konzultációs jogkörrel köteles megjelenni az Elnökség ülésein, a bizottságok ülésein pedig jogosult részt venni.
- 5.7 Az Igazgató jogosult a Testületet önállóan képviselni.

6 Felügyelőbizottság

- 6.1 A Felügyelőbizottság feladata, hogy az Elnökség tevékenységét a Testület érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze. A felügyelőbizottság köteles a tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.
- 6.2 A Felügyelőbizottság a Testület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a Testület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Testület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
- 6.3 A Felügyelőbizottság három tagból áll, tagjait a Közgyűlés választja 3 évre. A Felügyelőbizottság tagjaira megfelelően irányadóak a jelen Alapszabály 4.1.7. pontjában foglaltak. A Felügyelőbizottság elnökét az Elnökség választja ki a Felügyelőbizottság tagjai közül.
- 6.4 A Felügyelőbizottság évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Felügyelőbizottság ülését a Felügyelőbizottság elnöke hívja össze.
- 6.5 A Felügyelőbizottság ülése akkor határozatképes, ha azon mind a három felügyelőbizottsági tag jelen van. A Felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.
- 6.6 Abban az esetben, ha a Felügyelőbizottsági tag mandátumának ideje alatt
 - i. a Felügyelőbizottsági tagot delegáló jogi személy tag tagsági jogviszonya megszűnik, vagy
 - ii. a jogi személy tag és a Felügyelőbizottságitaggá választott természetes személy képviselő közötti jogviszony megszűnik,

a Felügyelőbizottsági tag tisztséget betöltő jogi személy tag által delegált természetes személy írásbeli belépési kérelmének Elnökség általi elfogadásával a jelen i. és ii. pont szerinti megszűnést követően természetes személyként a Testület tagjává válik, a Felügyelőbizottsági mandátuma nem szűnik meg. A Felügyelőbizottsági tag továbbra is folyamatosan ellátja a feladatait a Felügyelőbizottságban.

7 Jelölőbizottság

- 7.1 A Testületnél az Elnökség, a Felügyelőbizottság és a Testület tiszteletbeli tagjainak, valamint a Testület további, a Közgyűlés által megválasztott tagjainak (a továbbiakban együttesen: „**Választott Tisztségviselők**”) megválasztását elősegítő jelölőbizottság (a továbbiakban „**Jelölőbizottság**”) működik.

- 7.2** A Jelölőbizottság a mindenkori Igazgatóból és 2 (kettő) választott tagból áll („Választott Jelölőbiztosok”). A Választott Jelölőbiztosokat a Közgyűlés választja a Testület tagjai közül határozatlan időtartamra azzal, hogy a Választott Jelölőbiztos nem lehet olyan személy, aki egyidejűleg az Elnökségnek is tagja. Amennyiben a Választott Jelölőbiztos az Elnökség Tagjává válik, Választott Jelölőbiztosi pozíciója automatikusan megszűnik.
- 7.3** A Választott Jelölőbiztosok a Közgyűlés által bármikor, indokolás nélkül visszahívhatóak.
- 7.4** A Jelölőbizottság
- 7.4.1** megállapítja és a tagok részére közzéteszi a saját ügyrendjét; és
 - 7.4.2** a jelöltek névsorának összeállításával és Közgyűlés elé terjesztésével elősegíti és közreműködik a Választott Jelölőbiztosok Közgyűlés általi megválasztásában.
- 7.5** A Jelölés folyamata
- 7.5.1** A Jelölőbizottság valamely, a Közgyűlés döntési hatáskörébe tartozó rendes tisztújítás alkalmával, vagy valamely tisztség megüresedésekor a Testület weboldalán a jelölési folyamattal kapcsolatos részletes felhívást tesz közzé, valamint ezzel egyidejűleg ugyanilyen tartalmú elektronikus (e-mailes) értesítést küld a Testület minden tagjának.
 - 7.5.2** A Jelölőbizottságnak a Testület bármely tagja írásban ajánlást tehet a (a jelen pont alkalmazásában írásbelinek minősül az elektronikus formában tett ajánlás is) az adott tisztségre javasolt személyről. Egy tag ugyan azon pozícióra több személyt is ajánlhat, illetőleg az adott pozíció tekintetében saját magát is jelölheti.
 - 7.5.3** A Jelölőbizottság a tagok által beérkezett ajánlások alapján összeállítja az adott pozíció betöltésére javasolt személyek névsorát (a továbbiakban: „Jelöltlista”). Abban az esetben, ha valamely pozíció tekintetében az 7.5.4 pontban meghatározott határidőn belül nem érkezik be elegendő ajánlás, a Jelölőbizottság, az Elnökséggel való egyeztetést követően, saját maga állítja össze a még hiányzó jelöltek listáját az arra jogosult, illetőleg a Jelölőbizottság által alkalmasnak ítélt személyekből.
 - 7.5.4** Jelöltet ajánlani legkésőbb a tervezett Közgyűlés időpontját megelőző 8. (nyolcadik) napig lehet.
 - 7.5.5** A Jelölőbizottság az egyes tisztségek tekintetében összeállított Jelöltlistát a tagoknak a 7.5.4 pontban meghatározott határidőtől számított 3 (három) napon belül elektronikus formában megküldi.
 - 7.5.6** A Jelölőbizottság a Jelöltlistát köteles a Közgyűlés elé terjeszteni. A Közgyűlés valamely pozíció tekintetében a Jelöltlistán nem szereplő személy is megválaszthat.
- 7.6** Abban az esetben, ha a Jelölőbizottsági tag mandátumának ideje alatt
- i. a Jelölőbizottsági tagot delegáló jogi személy tag tagsági jogviszonya megszűnik, vagy

- ii. a jogi személy tag és a Jelölőbizottsági taggá választott természetes személy képviselő közötti jogviszony megszűnik,

a Jelölőbizottsági tag tisztséget betöltő jogi személy tag által delegált természetes személy írásbeli belépési kérelmének Elnökség általi elfogadásával a jelen i. és ii. pont szerinti megszűnést követően természetes személyként a Testület tagjává válik, a Jelölőbizottsági tag mandátuma nem szűnik meg. A Jelölőbizottsági tag továbbra is folyamatosan ellátja a feladatait az Jelölőbizottságban.

8 Számvitel

8.1 Pénzügyi év, éves beszámolók

- 8.1.1 Az első üzleti év a Testület tevékenységével kezdődik és ugyanazon év december 31-ig tart. A további pénzügyi évek megegyeznek a naptári évekkel.
- 8.1.2 Az Elnökség az Igazgató beszámolója alapján minden év május 10-ig a megelőző pénzügyi évről éves beszámolót készít és azt a Közgyűlésnek elfogadásra benyújtja. Az éves beszámolókat az Elnök írja alá.
- 8.1.3 Az Elnökség által készített éves beszámoló elfogadásáról minden évben az első rendes közgyűlés dönt.

8.2 A Testület pénzügyi könyveit magyar pénznemben (HUF) vezeti.

9 A Testület vagyona és gazdálkodása

- 9.1 A Testület vagyona elsősorban a tagok által fizetett tagdíjakból, jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződik.
- 9.2 A Testület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.
- 9.3 A Testület – céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat.

10 A Testület nyelvhasználata

A Testület és szervei az angol és indokolt esetben a magyar nyelvet használják, kivéve a magyar hivatalos szervekkel (hatóságok, bíróságok, stb.) folytatott hivatalos kapcsolattartást.

11 Testület megszűnése

- 11.1 A Ptk. 3:48. § (1) c)-d) és 3:84. § a)-b) pontjainak megfelelően a Testület megszűnik, ha
 - 11.1.1 a Közgyűlésen a tagok a szavazatok legalább háromnegyedével kimondják megszűnését;
 - 11.1.2 az arra jogosult szerv megszünteti;
 - 11.1.3 a Testület megvalósította célját vagy a Testület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
 - 11.1.4 a Testület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

- 11.2** A Ptk. 3:83. §-nak megfelelően az Testület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.
- 11.3** A Testület a Ptk. 3:85. § (1)-(2) bekezdéseinek keretében a Testület jogutód nélküli megszűnésekor a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó testületi vagyona tekintetében nem jelöl meg a Testület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetet, amelynek a fennmaradó testületi vagyont át kell adni.

A Testület jogutód nélküli megszűnése esetén a fennmaradó testületi vagyon más szervezethez juttatásáról a nyilvántartó bíróság határoz.

12 Irányadó jogszabályok

A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok irányadók.

Alulírott **Dr. Nagy-Koppány Kornélia** (KASZ: 36066063) mint a Magyarországi Svéd Kereskedelmi Testület megbízott jogi képviselője a Testület **4/2025 (V.13.) számú közgyűlési határozata alapján** az egyesület módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát – a változással érintett részek **dőlt betűvel, illetőleg vastagon szedett** megjelölésével – elkészítettem, valamint ellenjegyzésemmel igazolom, hogy jelen alapszabály módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály hatályos tartalmának.

Kelt: Budapest, 2025. február 16.

Ellenjegyzem:


Dr. Nagy-Koppány Kornélia
Eljáró Ügyvezető

KNP LAW Nagy-Koppány Jogi és Ügyvédi Iroda
(1114 Budapest, Bartók Béla út 43-47. „A” épület 6. emelet; KASZ: 36066063)